



# 2025年度社会责任报告

安骐认证服务（上海）有限公司

2026.03.16



# 目 录

PART 01 前言

PART 02 认证机构基本情况

PART 03 社会责任管理体系建立

PART 04 履行社会责任及绩效评价

PART 05 结语



# PART 01

## 前言



# 报告说明

本报告依据GB/T36000-2015《社会责任指南》、GB/T36001-2015《社会责任报告编写指南》和《认证机构履行社会责任指导意见》等相关文件编制，主要介绍安骐认证服务(上海)有限公司（以下简称安骐认证）2025年度在履行社会责任方面的情况，报告内容真实、准确和完整。

**报告时间范围：**本报告时间范围为2025年1月1日至2025年12月31日。

**报告涉及业务范围：**安骐认证服务(上海)有限公司所有认证业务开展情况。

**报告发布周期：**本报告为年度报告。

**获取渠道：**您可以通过以下方式获取本报告，如有任何关于本报告的意见及建议，也可通过以下方式联系：

安骐认证服务（上海）有限公司

电话：021-68411798

网址：[www.anqirz.org.cn](http://www.anqirz.org.cn)

邮箱：[shaqrz@163.com](mailto:shaqrz@163.com)



## PART 02

# 认证机构基本情况



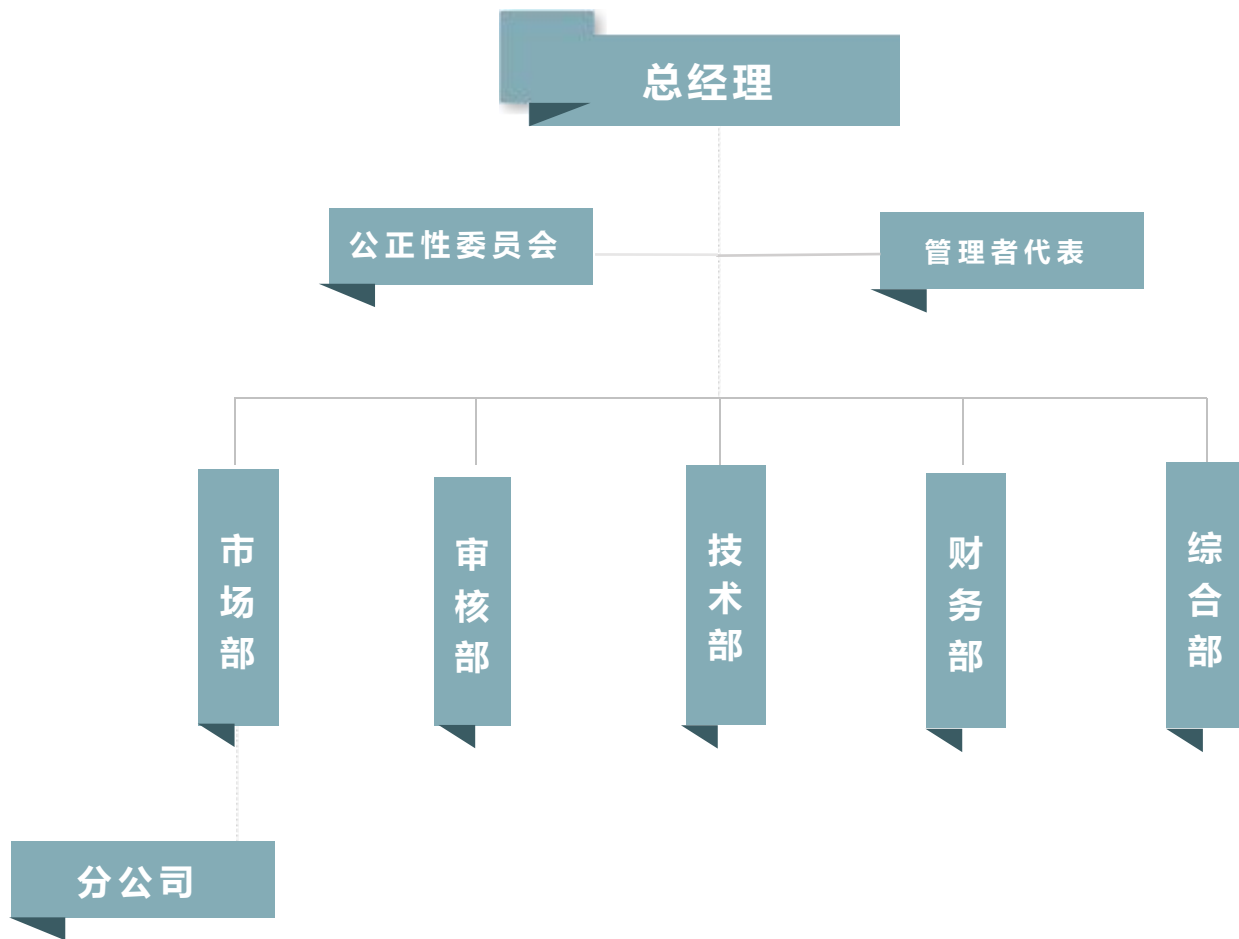
# 公司简介

安骐认证服务（上海）有限公司(Anqi certification service (Shanghai)Co.,Ltd. 简称AQC、安骐认证)是经国家工商管理部门批准成立、具有独立法人资格、统一社会信用代码91310120MA1HWYQ82D，并经国家认证认可监督管理委员会批准成立的认证机构(认证机构批准号：CNCA-R-2021-841)，为中国认证认可协会会员单位，上海市认证协会会员单位，浦东新区检验检测认证行业协会会员单位。

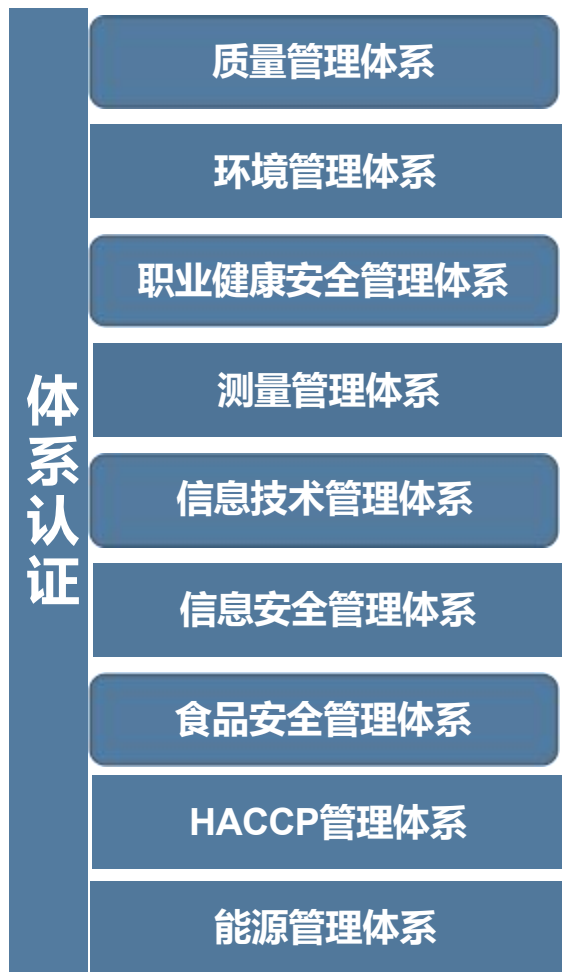
公司秉承“公正、诚信、务实、创新，向顾客提供满意的认证服务”的宗旨开展认证活动。机构汇集了在认证领域从业多年的行业精英人士，本着“专业缔造价值，品质成就品位”的服务理念，严格遵守国家法律、法规，以诚立业、以信为本，提供态度科学、作风严谨、水准专业的认证服务；强调认证的时效性，客观、公开、公平、公正地向顾客提供公正规范，科学专业的认证服务。

公司实行管理委员会领导下的总经理负责制，管委会成员任何一方都不具支配地位，确保了公司认证活动的公正性和独立性；同时公司还设有技术委员会，对认证过程实施有效的管理监控和技术支持，保证了公司运行的公正性和有效性。

# 组织架构



## 业务范围



公司在2025年新增了CNAS批准的认可业务范围四大类，分别为17、18、19、22大类，为公司更好的开展认证业务提供了强有力的支撑。

# 人力资源情况

2025年公司审核员75人，其中管理体系审核员75人，QMS审核员57人、EMS审核员51人、OHSMS审核员51人，兼职审核员18人，实习审核员8人，服务认证审查员9人、食品安全认证人员10人、HACCP认证人员7人、ITSMS审核员11人、ISMS审核员10人、测量管理体系30人、能源管理体系10人，基本满足现有认证工作的需求，随着新的认证规则实施，机构会按照新的认证规则要求进行认证人员的招聘与培训，保证机构合规运行。

# 认证人员的能力

公司审核员的专业能力覆盖了公司所批准的所有管理体系及所认可的所有专业的业务范围。为了保证人员能力的持续保持，公司主要采取了如下措施和方法：

1. 公司建立了完善的人员管理和专业能力评价制度，并根据制度对人员专业能力进行初始能力评价、持续能力评价相结合的管理模式；
2. 执行审议问题的反馈机制，及时将审核员在审核过程当中([问题])进行反馈，并内部进行定期的分析；
3. 继续加大对审核人员培训的力度和深度，尤其是在现有市场情况乱象下努力提高审核员的专业素养和审核水平，避免认证风险的存在。
4. 对审核人员定期进行绩效的考核评价。

# 公司业务开展情况

截止2025年12月31日，公司颁发认证证书总量统计情况见下表

| 截止2025年12月31日持有证书统计(全部) |         |        |       |      |
|-------------------------|---------|--------|-------|------|
| 序号                      | 领域      | 证书量（张） | 带CNAS | 带IAS |
| 1                       | QMS     | 1838   | 229   | 3560 |
| 2                       | EMS     | 1403   |       |      |
| 3                       | OHSMS   | 1374   |       |      |
| 4                       | FW      | 45     |       |      |
| 5                       | 建工      | 50     |       |      |
| 6                       | 能源      | 35     |       |      |
| 7                       | 测量      | 57     |       |      |
| 8                       | 信息      | 117    |       |      |
| 9                       | 食品      | 138    |       |      |
| 10                      | 其他（小体系） | 91     |       |      |
| 合计                      |         | 5148   | 229   | 3560 |

## 上级主管部门布置的任务和监管情况

1. 2025年3月份按照国家认证认可监督管理委员会的要求，完成了2024年度的认证工作年度报表和《2024年度社会责任报告》的上报工作。
2. CNAS初次认可审核。

我公司于2025年04月24日通过了CNAS初次认可审核，认可范围：17、18、19、22大类。CNAS重点对公司人员能力管理、项目申请评审、审核方案管理与策划安排、案卷复核及认证决定、认证证书签发于上报等全过程进行了审核和评价，未发现影响认证公正性的问题，均符合要求。

3. IAS年度确认审核

我公司于2025年11月接受IAS组织进行确认审核，此次审核共开具 1 项不符合项，观察项7项。未发现影响认证公正性的问题，均符合要求。



## PART 03

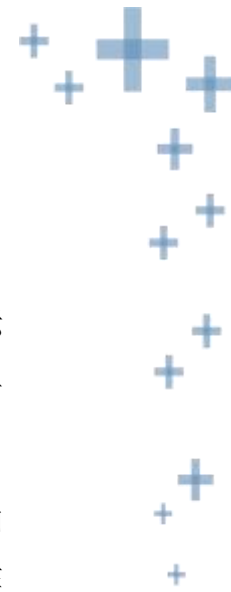
# 社会责任管理体系建立



# 社会责任管理体系建立

认证是向社会提供产品、服务或管理体系满足标准和技术法规等特定要求的信用证明，其核心是“传递信任、服务发展”。坚持规范运作、诚实守信是对认证机构的基本要求，也是认证事业存在和发展之基础。安骐认证认为“诚信”和“责任”正是认证所传达的价值理念，只有自觉遵守法律法规、标准和技术规范的要求，严格管理，严守执业道德，规范运作，才能长期稳定地发展。

安骐认证认真学习《认证机构履行社会责任指导意见》中的指导思想、基本原则和总体要求，深入贯彻落实科学发展观，把公司“公正、科学、客观、诚信”的价值理念融入其中。完善各部门、各岗位的工作职责、管理要求与行为守则，建立社会责任管理体系，有效践行社会责任。



# 社会责任管理体系运行和自我改进

将社会责任因素融入所有员工的工作职责中：建立职责划分表，对责任范围、完成指标等进行详细描述；建立各岗的职责考核标准，督促员工不断提高自身业务水平，完善和提升其社会责任能力。

高层管理者定期召开管理会议，通过内部审核、管理评审、客户反馈等方式，及时就当月需要实施的责任工作进行讨论分析，并对上月的运营管理进行回顾，提出下一阶段的工作重点和职责划分。依据《认证机构履行社会责任指导意见》的要求，严格执行认证机构社会责任报告公开发布制度，每年定期发布社会责任报告，公开我司履行社会责任的基本情况，接受上级部门和社会各界的监督。

2025年间，安骐认证管理运行有序，通过内部审核、管理评审、相关利益方的反馈沟通，不断进行自我完善，确保公司全员全面履行社会责任，确保全面落实履行社会责任的要求，并将利益相关方的期望和需求融入到日常管理和运营工作中，公开我司履行社会责任的基本情况，接受上级部门和社会各界的监督。

# 利益相关方的识别和参与

遵守和维护认证活动的公正性，是公司生存与发展的根本保证，是向获证客户和相关方传递“责任认证、诚信认证”承诺，安骐认证为确保认证活动的公正性，从维护公正性的组织建设、制度建立、理顺流程、计划安排、现场审核、资料审议和认证决定等环节层层把关。

安骐认证成立了由各利益方代表组成的维护公正性委员会，公司制定了《维护公正性委员会章程》。每年召开一次维护公正性委员会全体会议，对安骐认证的认证活动全过程的公正性实施监督和评审。



## PART 04

# 履行社会责任及绩效评价



# 遵守法律法规

遵守法律法规及认证认可的规范性文件是认证机构生存最基本的要求，是为客户提供公正、规范认证服务的基础。安骐认证认真贯彻落实各项法律法规要求，规范开展认证及相关业务活动，跟踪获证企业行为，切实维护认证有效性，稳健履行社会责任。机构在经营管理过程中，严格遵守国家法律法规和认监委的各项规章要求，自觉接受政府、消费者和社会的监督，维护认证市场秩序。在日常工作中，机构严格履行财税政策，依法、按时办理工商年检及变更；严格执行劳动用工政策，规范劳动关系。同时，机构还及时的了解国家机关行政审批和资质管理等的最新改革进展，认监委最新公布的认证相关规则制度，及时收集最新版法律法规及相关要求，作为机构运行的法律法规依据。

我机构定期收集来自CNCA、CCAA、IAF、CNAS、IAS等发布的认证规则，组织员工学习并落实到工作中，且依据相应的规则，修订了本机构的手册、程序文件及记录表单等。确保认证工作的运营符合认证认可相关法规。2025年度，我机构完成了QMS/EMS/OHSMS领域CNAS初次认可审核、IAS例行评审，且接受数次地方局抽查，未发现严重问题。

## 规范运作

安骐认证自觉遵守认证认可的各项法律法规和标准规章，保证了认证结果的有效性和公信力，注重持续对各项政策的宣导，将各种要求提前培训到位，教育全体员工遵章守纪、清晰掌握机构的各项规章制度和要求，明确“红黄线”和法规底线要求，做遵法守纪的合格员工，2025年在各项检查中均未发现认证职能人员存在违法行为。

机构制定了详细的认证过程管理制度，对合同评审、合同签订、审核方案策划、现场审核、认证决定、证书发放等认证环节进行严格、规范的管理。同时，机构对人员能力构建了能力评价系统，针对认证相关职能人员制订了详细的能力要求和评价基准，并严格实施人员能力评价机制，确保认证人员在从事认证职能前，其专业知识和能力都得到了充分的评价。同时，定期对相关人员进行培训、考核和持续评价，确保人员能力持续满足认证要求。

为加强审核人员的风险意识管理，提高审核的有效性和一致性，机构2025年组织开展了审核员年度培训，同时，定期召开周会，同步认证技术一致性。按月份向审核员分享认证技术知识，提升认证审核人员现场审核能力及风险把控能力。

# 创新发展

通过学习行业内外的先进管理模式和最新规范标准，不断培养专业认证人员。根据市场和客户的发展需求，积极探索、开拓认证新领域，创新认证业务模式，满足政府、行业和企业对认证的需求，发挥认证工作对经济持续发展和社会和谐进步的促进作用。

2025年度，安骐认证对部分领域的管理制度及认证审核记录表单进行了更新，确保各领域业务能持续顺利开展。

持续完善公司ERP系统，根据实行的新版文件进行调整和完善，保证实现认证业务过程的全流程、可追溯的要求。

# 提供优质服务

在前期接洽的过程中，通过与客户的交流了解其真实需求，做到有的放矢，更有针对性地开展工作，为提供高质量和可信的认证结果奠定基础。

1. 定期完善内部ERP系统，从申请书提交、申请评审、合同签订、审核实施、认证批准到证后监督，所有认证活动相关的过程都采取线上规范操作，实现认证信息化管理，确保认证审核全流程、可追溯。通过流程化的审核管理，很大程度上提高了公司的运行效率，减少重复劳动，避免人为错误，从而提高认证客户的满意程度。从业人员的管理过程，积极使用智能化系统进行精细化管理，公司所有认证专职人员和注册认证人员的信息都可实现线上监管，通过线上系统的智能化监控，确保人员能力时刻满足要求，以便能够长期有效地为客户服务。
2. 完善内部培训平台，通过平台对认证审核团队进行专业能力培训，确保人员能够提供专业化服务。
3. 在认证审核及获证后，通过客户满意度调查表和不定期回访，了解获证组织对审核能力、服务水平、工作态度的意见和建议。

# 环保节能减排

## 1、开展环境及能源体系认证

在推广环境及能源管理体系认证时，环境保护、节能减排等方面的社会责任，不仅要在机构自身的管理和运作过程中坚持节能减排和绿色办公、绿色认证、绿色采购等，同时也要在环境及能源管理体系的认证过程中影响获证组织遵守环保法律法规，采购使用绿色环保的原辅材料，绿色制造生产，推广区域内循环经济。机构针对申请环境及能源管理体系认证的组织，在认证审核过程中通严格审核获证组织的管理目标、指标、管理方案和对重要环境因素的运行控制、对能源绩效的持续改进，督促和帮助组织持续的改进环境及能源管理绩效，以使组织真正在环境及环境管理体系有效的运行下对环境保护、节能减排起到积极正面的作用。

## 2、绿色办公、无纸化办公

机构在日常的经营活动中积极的通过优化管理过程，减少对资源能源的消耗。本机构可实现审核过程的电子化操作和数据化传递保存，极大的减少了纸张的消耗和资料打印复印过程中对环境的污染，利用网站，发布各类文件通知，供客户阅读与下载。同时，机构多次对人员进行节能意识培训，优化办公场所用电、用水规定，采用腾讯会议、企业微信，微信等多种软件，进行会议和培训，减少差旅成本。

# 员工权益和职业发展

## 1、完善福利机制，增强员工积极性

员工是本机构的宝贵财产，也是本机构生存和发展的首要资源。只有充分维护好员工的合法权益，才能充分调动他们的积极性，使机构得到健康持续的发展。

公司建立建全员工福利制度，严格执行劳动法和劳动合同法，为员工缴纳“养老、失业、工伤、生育、医疗”等基本保险，提升了员工的归属感。

## 2、关怀员工困难，替员工排忧解难

对于职工因生活中出现各种困难的时候，如女职工怀孕的情况公司合理地安排其工作时间和并给予力所能及的经济和精神方面的帮助。

## 3、关注员工的整体素质的培养

本机构注重员工学习培训，除在每月一次的例会进行培训外，还多次委派员工参加各类培训学习，提升了他们的素质和能力。



## PART 05

### 结语



# 展望未来 创新发展

安骐认证在2025年严格履行社会责任目标，从严格遵守各项法律法规、坚持规范公正、诚实守信，为客户提供优质的认证服务、环保节能减排等方面开展了社会责任管理经营。2026年安骐认证将按照最新的认证认可要求一如既往地积极参与社会公益事业和志愿服务，通过认证活动积极促进环境保护和节能减排，为客户提供优质、高效的认证服务，在传递信任、服务发展的征途中与广大认证界同行一道，积极履行社会责任，服务于社会，共同努力维护我国认证认可声誉、树立良好的行业形象、提高全社会对认证认可事业的认知、认同与信任。

1. 继续深入贯彻风险意识，提升机构公信力；
2. 严格恪守认证认可法律法规、遵纪守法、规范运作；实现认证全流程、可追溯；
3. 提升服务质量，为获证组织提供增值认证审核；
4. 关注能源消耗和环境保护，进一步节能减排降耗；
5. 推进人力资源优化，为有志员工提供广阔的发展平台；
6. 按照公司长远规划，积极开拓新的认证领域，满足更多客户需求。

# 意见反馈

非常感谢您阅读《安骐认证服务（上海）有限公司2025年企业社会责任报告》，为了能进一步公司的社会责任以及更好地提供有价值的信息，我们非常欢迎您的意见和建议！

请将您的意见和建议通过邮寄或者电子邮件方式反馈给我们：

安骐认证服务（上海）有限公司

电话：021-68411798

邮箱：shaqrz@163.com



**谢 谢 ！**

**Thank you !**

